

Vorsitzender: Univ.-Prof. Dr. rer. nat. Klaus Reicherter

---

## Laufzettel zur Beantragung einer Masterarbeit im Studiengang „Georessourcenmanagement“

---

### 1. Schritt: Persönliche Daten

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_ PO-Version: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Emailadresse: \_\_\_\_\_

Telefon/Handy: \_\_\_\_\_ Fachsemester: \_\_\_\_\_

Vertiefungsrichtung:  Umweltmanagement (UMA)  
 Rohstoff- und Energiemanagement (REM)

---

### 2. Schritt: Prüfung der formalen Voraussetzungen durch das ZPA

- Minimum von 50 Credit Points
- Nachweis der Ableistung des Modulbausteins „Wissenschaftliche Integrität“ (bei Einschreibung ab Wintersemester 2020/21)
- Vorlage des Englischnachweises in der Vertiefungsrichtung Rohstoff- und Energiemanagement
- ggf. Ableistung der Auflagen sofern eine Zulassung unter Auflagen erfolgt ist

Datum/Unterschrift/Stempel (ZPA): \_\_\_\_\_

---

### 3. Schritt: Erklärung der/des Studierenden zur Veröffentlichung der Masterarbeit

Sehr geehrter Herr Prof. Dr. Reicherter,

hiermit beantrage ich die Anmeldung meiner Masterarbeit.

Ich erkläre, dass meine Masterarbeit unter Wahrung meines Urheberrechts in Absprache mit meiner/m Erstbetreuer/in eingesehen werden darf und Auszüge daraus kopiert werden dürfen.

Darüber hinaus bin ich einverstanden, dass die bibliographischen Angaben zu meiner Masterarbeit in den einschlägigen Bibliothekskatalogen sowie auf den Internetseiten der „Fachgruppe für Geowissenschaften und Geographie“ bzw. der beteiligten Lehrstühle und Lehr- und Forschungsgebiete der RWTH Aachen University veröffentlicht werden dürfen.

Datum/Unterschrift (Studierende/r): \_\_\_\_\_

---

Vorsitzender: Univ.-Prof. Dr. rer. nat. Klaus Reicherter

**4. Schritt: Festlegung des Themas der Masterarbeit durch die/den erstbetreuende/n Professor/in und Bestellung der Prüfenden durch den Prüfungsausschuss**

Erstgutachter/in: \_\_\_\_\_

Zweitgutachter/in: \_\_\_\_\_

Titel der Masterarbeit: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Englischer Titel: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sprache:  Deutsch  Englisch  Sonstige \_\_\_\_\_

Ausgabetermin: \_\_\_\_\_

*Ausgabetermin = Beginn der Bearbeitungszeit (6 Monate), darf nicht vor dem Datum der Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen durch das ZPA (2. Schritt) liegen*

Bestätigung der Ausgabe der Masterarbeit	Bestellung der Gutachter/innen
	Die/der Erst- und Zweitbetreuer/in werden hiermit zur/m Gutachter/in der o.a. Masterarbeit bestellt
Datum/Stempel/Unterschrift des/r Erstgutachter/in	Datum/Stempel/Unterschrift des/r PA-Vorsitzenden

**5. Schritt: Festlegung des Abgabetermins bzw. ggf. der Verlängerung durch das ZPA**

Abgabetermin: \_\_\_\_\_

ggf. Verlängerung: \_\_\_\_\_

Fristgerechte Abgabe der Masterarbeit	Ggf. Verlängerung der Masterarbeit (optional):
Datum/Stempel/Unterschrift (ZPA)	Datum/Stempel/Unterschrift (ZPA)

Vorsitzender: Univ.-Prof. Dr. rer. nat. Klaus Reicherter

---

**6. Schritt: Bewertung und Benotung der Masterarbeit durch die Prüfenden**

Note (Erstgutachter/in): \_\_\_\_\_

Note (Zweitgutachter/in): \_\_\_\_\_

Bestätigung der Note (Erstgutachter/in)	Bestätigung der Note (Zweitgutachter/in)
Datum/Stempel/Unterschrift des/r Erstgutachters/in	Datum/Stempel/Unterschrift des/r Zweitgutachters/in

---

**7. Schritt: Weiterleitung der Noten an das ZPA durch die Prüfenden**

**- Diesen Bogen bitte direkt an das ZPA schicken -**

*- Please send this for direct to ZPA -*

#### Weitere Informationen für Studierende

- Die Prüfungsordnung kann hier heruntergeladen werden: <https://www.rwth-aachen.de/cms/root/Die-RWTH/Aktuell/~xhf/Amtliche-Bekanntmachungen/>
- Informationen bezüglich der Auswahl von Prüferinnen bzw. Prüfern für die Masterarbeit finden sich in § 17 ÜPO bzw. § 13 SPO MSGRM oder hier: <https://www.fgeo.rwth-aachen.de/cms/Geowissenschaften-und-Geographie/Studium/Studierende/Angewandte-Geowissenschaften-und-Georess/~oizq/Abschlussarbeiten/>
- Weitere Informationen zur Verwendung von Logos und zur eidesstattlichen Versicherung finden sich hier: <https://www.rwth-aachen.de/cms/root/Studium/Im-Studium/Pruefungen-Abschlussarbeiten/~hjxv/Hinweise-zu-schriftlichen-Arbeiten/>
- Die Masterarbeit bitte in dreifacher Ausfertigung fristgerecht im Zentralen Prüfungsamt einreichen. Es werden nur Leimbindungen akzeptiert.
- Bitte für Ihre Zeitplanung beachten: Die Korrekturfrist von Masterarbeiten beträgt laut Prüfungsordnung bis zu 8 Wochen.